

Изх. № 09-274-2/27.12.2019 г.

ДО  
ЕТ „ЕМИН ЗАКИФ – С“  
С. СМИРНЕНСКИ  
УЛ. ХАН КРУМ №13  
Email: [emin\\_emin@abv.bg](mailto:emin_emin@abv.bg)

На вниманието на:  
Г-Н ЕМИН ЕМИН - УПРАВИТЕЛ

**ПОКАНА**  
**ЗА УЧАСТИЕ В ПРЕГОВОРИ В ПРОЦЕДУРА**  
**ПО „ПРЯКО ДОГОВАРЯНЕ“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЕМИН,**

На основание чл.182, ал.1, т.2 във вр. с чл.18, ал.1, т.13 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № 591/27.12.2019 г. на кмета на Община Ветово за откриване на процедура на „пряко договаряне“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Зимно поддържане на общински път RSE 1135 /III- 2001, Ветово-Глоджево/-Смирненски-граница общ. (Ветово-Русе) – Тетово / RSE 3147/ от с. Смирненски до разклона на с. Тетово“**, Ви каним да вземете участие в процедурата с гореописания предмет, при следните условия:

**I. Предмет на обществената поръчка:**

„**Зимно поддържане на общински път RSE 1135 /III- 2001, Ветово-Глоджево/-Смирненски-граница общ. (Ветово-Русе) – Тетово / RSE 3147/ от с. Смирненски до разклона на с. Тетово“**.

Предметът на настоящата обществена поръчка включва зимно поддържане на общински път на територията на Община Ветово с дължина **2.000 км**.

**II. Срок на изпълнение:**

Договорът за обществена поръчка ще бъде сключен за срок до 31.12.2020 година, който започва да тече от датата на неговото подписване между страните.

### **III. Място на изпълнение:**

Териториалният обхват на действие включва общински път на територията на Община Ветово, съгласно Техническата спецификация.

### **IV. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка:**

Избраният за изпълнител, следва да изпълнява обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, подробно описани в настоящата покана за участие в преговори, Техническата спецификация и проекта на договор, неразделна част от нея, както и направените от участника, избран за изпълнител Техническо и Ценово предложение.

### **V. Прогнозна стойност на обществената поръчка:**

Общата прогнозна стойност за изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка е в размер на **8 750.00лв. (осем хиляди седемстотин и петдесет лева) без ДДС или 10 500.00лв. (десет хиляди и петстотин лева) с ДДС.**

### **VI. Изисквания към участника:**

1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т.6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

*Това обстоятелство не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.*

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. (§1, т.21 от ЗОП: „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или

*възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. /Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие./)*

**Важно!** При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника съгласно регистъра, в който той е вписан, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят до физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът или юридическото лице в състава на негов контролен орган или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 се отнасят и затова физическо лице

При ЮЛ лицата, които представляват участника, лицата членове на управителни и надзорни органи на участника, са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите на чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондацииите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

**Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.**

## **2. Обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.**

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по **чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП** от Закона за обществените поръчки, а именно:

**2.1.** обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

**2.2.** доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП (посочени в т. 1 по-горе) и посочените от възложителя обстоятелства по т. 2. от настоящия раздел (обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП), възникнали преди или по време на процедурата.

Горното правило се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

**Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:**

**1. пет години** от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок **на наказанието;**

**2. три години** от датата на настъпване на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“;

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6, освен ако в акта е посочен друг срок;

в) влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4.

В случай на отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

**3. Специфични национални основания** за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.

**На отстраняване подлежи участник, за когото са налице следните основания за изключване:**

**3.1. Участник, за когото са налице обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.**

Участникът трябва да декларира в ЕЕДОП дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

*Забележка:*

*Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения;*

*5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;*

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС

**3.2. Участник, който е осъден с влязла в сила присъда, за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС, а само в нашето национално законодателство. Това са осъждания за престъпления по: чл. 194 — 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а -217 /изнудване, вещно укриветелство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.**

**3.3. Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;**

#### **Забележка:**

Чл. 61. (1) (Доп. - ДВ, бр. 120 от 2002 г.) Трудовият договор се сключва между работника или служителя и работодателя преди постъпването на работа.

Чл. 62. (1) (Изм. - ДВ, бр. 2 от 1996 г.) Трудовият договор се сключва в писмена форма.

Чл. 63. (1) (Нова - ДВ, бр. 120 от 2002 г., изм., бр. 105 от 2005 г., в сила от 01.01.2006 г.) Работодателят е длъжен да предостави на работника или служителя преди постъпването му на работа екземпляр от сключения трудов договор, подписан от двете страни, и копие от уведомлението по чл. 62, ал. 3, заверено от териториалната дирекция на Националната агенция за приходите.

Чл. 63. (2) (Нова - ДВ, бр. 120 от 2002 г.) Работодателят няма право да допуска до работа работника или служителя, преди да му предостави документите по ал. 1.

Чл. 228. (3) (Нова - ДВ, бр. 102 от 2017 г., в сила от 22.12.2017 г.) Обезщетенията по този раздел\*, дължими при прекратяване на трудовото правоотношение, се изплащат не по-късно от последния ден на месеца, следващ месеца, през който правоотношението е прекратено, освен ако в колективния трудов договор е договорен друг срок. След изтичане на този срок работодателят дължи обезщетението заедно със законната лихва.

\* Раздел III „Други видове обезщетения“ от Глава десета, Кодекса на труда, а именно:

- Обезщетение при недопускане на работа;
- Обезщетение при временно отстраняване от работа;
- Обезщетение при командировка;
- Обезщетение при преместване;
- Обезщетение при трудоустрояване;
- Обезщетение при бедствие;
- Обезщетения при правомерен отказ на работника или служителя да изпълнява работата;
- Обезщетение за неспазено предизвестие;
- Обезщетение при прекратяване на трудовото правоотношение без предизвестие;
- Обезщетение при уволнение на други основания;
- Обезщетение за неизползван платен годишен отпуск;
- Обезщетения при незаконно уволнение и при недопускане на работа на възстановен работник или служител;
- Отговорност на работодателя за други вреди, причинени на работника или служителя;
- Регресна отговорност

#### **3.4. При наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.**

##### **Забележка:**

Чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество:

Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

#### **3.5. Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.**

##### **Забележка:**

Чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност

Чл. 13. (Изм. - ДВ, бр. 24 от 2018 г., в сила от 23.05.2018 г.) (1) Не се разрешава наемането на работа на незаконно пребиваващи на територията на Република България граждани на трети държави.

##### **ВАЖНО!!!**

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участникът е длъжен да уведоми писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал.1 или по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т.4 от ЗОП.

**Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1-7 и чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП (т. (т. 1-2)), с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.**

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващия разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл.54 ал.2 и ал. 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

В ЕЕДОП по чл. 41, ал.1 от ППЗОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и чл. 56, ал.1, т.1-4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и чл. 56, ал.1, т.1-4 от ЗОП, както и тези относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващия обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната власт.

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържашата се в него информация все още е актуална.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

**Участникът декларира липсата на специфични основания за изключване чрез попълване на Част III, раздел Г „Други основания за изключване, които могат да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава-членка“ .**

В случай, че за конкретен участник/подизпълнител/трето лице не са налице специфичните основания за изключване е достатъчно в ЕЕДОП да се маркира отговор „НЕ“, без да е необходимо лицето да прави конкретно изброяване.

**Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал.1, т.1-4 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.**

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:



1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3. по отношение на обстоятелствата по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП – документ, издаден от съответния компетентен орган, от който е видно, че дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда е изцяло платено.

## **VII. Критерии за подбор:**

### **1. Изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

Възложителят **не поставя** изисквания към този критерий за подбор.

### **2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:**

Възложителят **не поставя** изисквания към този критерий за подбор.

### **3. Изисквания за технически и професионални способности**

**Участникът следва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, както следва:**

#### **Минимални изисквания:**

- минимум 1(една) снегопочистваща машина;

- минимум 1 (едно) превозно средство за опесъчаване на пътища.

*При участие на обединение, което не е ЮЛ, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.*

*За покриване на поставения критерий за подбор участникът може да се позове на капацитета на трети лица независимо от правната връзка между тях. Третите лица следва да отговарят на поставения критерий за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.*

*При участие на подизпълнители последните следва да отговарят на поставения критерий за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.*

**При подаване на офертата:** Необходимата информация се посочва в ЕЕДОП в част IV: “Критерии за подбор“, буква „В“: „Технически и професионални способности“, т.9 „Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване“, където участникът да посочи регистрационни номера, наличие на функционалност за висока проходимост, гребла и други данни, от които да се установява, че участникът отговаря на минималните изисквания, които възложителят е поставил.

**Преди сключване на договора или при необходимост:** На основание чл.65, ал.5 от ЗОП при необходимост или на основание чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП участникът следва да представи, съгласно чл.64, ал.1, т.9 от ЗОП, декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

### **VIII. Гаранция за изпълнение:**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1% (един процент) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да се представи в една от следните форми:

1. Парична сума;
2. Банкова гаранция;
3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се представи от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документа за предоставената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът, определен за изпълнител, избере гаранцията за изпълнение да бъде представено под формата на парична сума, тя може да бъде внесена по банков път по сметката на Възложителя, както следва:

**IBAN: BG17STSA93003312474900 BIC: STSABGSF**

**Банка: ДСК ЕАД Град/клон/офис Ветово**

**Титуляр на сметката: Община Ветово**

2. Когато участникът, определен за изпълнител, избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;
- в полза на Община Ветово;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение.

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

3. Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

-застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 1% (един процент) от стойността на договора без ДДС;

-застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на община Ветово;

-застрахователната премия трябва да е платима еднократно;

-със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение.

#### **Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение:**

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа и освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## **IX. Оферта. Указания за изготвяне и подаване:**

### **1. Общи изисквания:**

Участникът следва да изготви своята оферта на български език, в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането му, като също така следва да се придържа към точно обявените от възложителя условия за това.

Участникът в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си до изтичане на срока за подаване на офертата, посочен в раздел IX, т.5 от настоящата покана. В случай, че се подаде допълнение или промяна на офертата, тя трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика следва да бъде отбелязано: „Допълнение/промяна към вх. №...“

Участникът в процедурата има право да представи само една оферта.

Участникът няма право да представя варианти на офертата. При наличие на варианти офертата, същата не се разглежда и участникът се отстранява.

### **2. Срок на валидност на офертата:**

Срокът на валидност на офертата е времето, през което участника е обвързан с условията на представената от него оферта.

Срокът на валидност на офертата е **60 /шестдесет/ календарни дни**, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

Възложителят кани участника да удължи срока на валидност на оферта, когато той не е изтекъл.

Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участника да потвърди валидността на офертата си за определен от него нов срок.

Участникът, ако не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

### **3. Подаване на офертата:**

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на Община Ветово, а именно: гр. Ветово, Община Ветово, Област Русе, п.к. 7080, ул. „Трети март“ № 2.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка върху която се изписва:

- наименование на участника, включително участниците в обединението (когато е приложимо);
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;
- наименование на поръчката, за която се подават документи

Съдържанието на опаковката следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в т.4 „Съдържание на опаковката“.

Офертата се приема в срока, посочен в раздел IX, т.5 от настоящата покана. Няма да бъде приета оферта, която е представена след изтичане на този срок или е не запечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отразяват в нарочен регистър.

#### 4. Съдържание на опаковката:

В непрозрачната опаковка трябва да се съдържат следните документи:

##### 4.1. Опис на представените документи – *Образец №1*;

4.2. Копие на **договора за обединение**, при участник обединение, (или друг документ за създаване на обединение), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор;

4.3. **Единен европейски документ за обществени поръчки** (е-ЕЕДОП) - *Образец №2*; При участник-обединение, което не е ЮЛ, е-ЕЕДОП се представя от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

#### Указание за подготовка и подаване на електронен ЕЕДОП (е-ЕЕДОП):

**Важно!** Съгласно чл.67, ал.4 от ЗОП във връзка с § 29, т.5, б.,а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01.04.2018г. ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид.

Възложителят предоставя на заинтересованите лица образец на е-ЕЕДОП за настоящата процедура в \*.doc формат, като може да бъде изтеглен по електронен път с останалата документация за обществената поръчка.

По отношение на подготовка на е-ЕЕДОП, след като бъде изтеглен, следва да бъде попълнен в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП и условията на възложителя и подписан с квалифициран електронен подпис от всички задължени лица.

**Важно!** Форматът, в който се предоставя подписаният документ не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Възложителят приема е-ЕЕДОП само по някои от следните начини:

а) приложен на подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата. Например: дискета, компакт диск (CD R, CD R/W) – със стандартна файлова система ISO 9660, USB флаш и др.

б) предоставен чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП.

**Важно!** При този избран начин документът следва да е снабден задължително с електронен времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. Като приложение към документацията следва да бъде представен документ - декларация, в която да се посочи адресът, на който е осигурен достъп до е-ЕЕДОП.

Възложителят приема е-ЕЕДОП при следните условия:

- Документът да е в нередактируем формат (например PDF или еквивалент).
- Документът следва да е подписан с валиден квалифициран електронен подпис със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.
- Файлът, съдържащ документът да не е заразен с вируси, както и не трябва да съдържа макроси или изпълним програмен код.
- Документът следва да съдържа прав (некриптиран) текст.

**4.4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, в това число:**

По отношение на обстоятелството по [чл.56,ал.1,т.1](#) и [2 ЗОП](#) - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

По отношение на обстоятелството по [чл.56, ал.1, т.3 ЗОП](#) - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;

По отношение на обстоятелствата по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП – документ, издаден от съответния компетентен орган, от който е видно, че дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда е изцяло платено.

**4.5. Техническо предложение, включващо:**

Предложение за изпълнени на поръчката – **Образец №3** - в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – оригинал

**Участник, който не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.**

**4.6. „Ценово предложение“** – попълнен и подписан **Образец № 4 - оригинал**, като предложените единични цени да бъдат закръглени и изписани до втория знак след десетичната запетая без ДДС.

В цените са включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Възложителят ще заплаща само реално извършените дейности по обществената поръчка.

**Забележка:** Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/. Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език, ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

Всички образци, част от документацията към настоящата обществена поръчка, са задължителни за участника. Промени във формата и съдържанието на образците са недопустими и представляват основание за отстраняване от участие в процедурата.

**5. Срок за подаване на оферта:**

Крайният срок за подаване на офертата е **02.01.2020 г., 17:00 часа**.

**X. Разглеждане и оценка на получената оферта. Провеждане на преговорите.**

**Критерий за възлагане на поръчката.**

**1. Разглеждане и оценка на офертата. Дата, час и място на отварянето ѝ:**

Комисията назначена със заповед на кмета на Община Ветово, ще отвори офертата на поканения участник на **03.01.2020 г. в 10:00 часа**, в сградата на Община Ветово, находяща се на адрес: гр. Ветово, ул. Трети март №2, ново крило, етаж 2, Заседателна зала.

При промяна на датата, часа или мястото за отваряне на офертата участникът се уведомява чрез съобщение на Профила на купувача, в преписката на обществената поръчка, най-малко 48 часа преди ново определения час.

Комисията започва работа след получаване на представената оферта и протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП. Получената оферта се отваря на публично заседание, на което могат да присъстват участника, негови упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. В случаите, когато присъстват упълномощени представители на участника, те трябва да представят пълномощно (оригинал или копие, заверено „Вярно с оригинала“ от участника), даващо им възможност да присъстват на заседанието на комисията по отваряне на офертата.

## **2. Провеждане на преговорите:**

Преговорите с участника ще се проведат на **03.01.2020 г., в 14:00 часа**, в сградата на Община Ветово, находяща се на адрес: гр. Ветово, ул. Трети март №2, ново крило, етаж 2, Заседателна зала.

Комисията ще проведе преговори с поканения участник, в случай, че предварително е установила, че същият отговаря на изискванията за лично състояние и критерии за подбор, заложи в настоящата покана.

В случай, че при разглеждане на документите, представени от участника по чл.39, ал.2 от ППЗОП се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, комисията съставя протокол и го изпраща на участника в деня на публикуването му в Профила на купувача.

Участникът разполага със срок от 5 (пет) работни дни от получаване на протокола да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след подаване на офертата.

В този случай, комисията насрочва нова дата и час за провеждане на преговори, за които участникът се уведомява чрез съобщение в Профила на купувача, публикувано в електронната преписка на обществената поръчка, най-малко 48 часа преди ново определените дата и час.

## **3. Критерий на възлагане:**

**Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодна оферта, определена по критерий за възлагане „най-ниска цена“.**

Показатели за оценка и относителната им тежест.

Показатели:

1. Предложена цена за снегопочистване на пътното платно от сняг и лед, в лева за един машиночас- тежест 60%;

2. Предложена цена за опесъчаване на пътното платно, в лева за един опесъчен км. – тежест 20%.

3. Предложена цена за изтегляне на 1 бр. закъсало МПС, в лева на час – тежест 20%.

#### 4. Оценка на офертата:

Оценката на офертата е комплексна и се изчислява по следната формула:

$$K = K_1 + K_2 + K_3, \text{ където:}$$

$K$  е получената комплексна оценка;

$K_1$  е предложена единична цена за почистване на пътното платно от сняг и лед, в лева за машиночас – тежест 60%;

$K_2$  е предложена единична цена за опесъчаване на пътното платно, в лева за опесъчен км. – тежест 20%.

$K_3$  е предложена единична цена за извличане на закъсало МПС, в лева на час - тежест 20%

По показател  $K_1$  максимална оценка 60т. за почистване на пътното платно от сняг и лед получава предложилият най-ниска цена, в лева без ДДС за 1 машиночас. Предложенията на останалите участници се оценяват по следната формула:

$$K_1 \text{ min}$$
$$K_1 = \text{-----} \times 60$$

където  $K_1 \text{ min}$  е предложената най--ниска цена по показател  $K_1$ , а  $K_1n$  е цената, предложена от съответния участник по показател  $K_1$ .

По показател  $K_2$  максимална оценка 20т. за опесъчаване на пътното платно получава предложилият най-ниска цена, в лева без ДДС за 1 опесъчен км. Предложенията на останалите участници се оценяват по следната формула:

$$K_2 \text{ min}$$
$$K_2 = \text{-----} \times 20$$

където  $K_2 \text{ min}$  е предложената най--ниска цена по показател  $K_2$ , а  $K_2n$  е цената, предложена от съответния участник по показател  $K_2$ .

По показател  $K_3$  максимална оценка 20т. за извличане на закъсало МПС получава предложилият най-ниска цена, в лева без ДДС на час, Предложенията на останалите участници се оценяват по следната формула:

$$K_3 \text{ min}$$
$$K_3 = \text{-----} \times 20$$

където  $K_3 \text{ min}$  е предложената най--ниска цена по показател  $K_3$ , а  $K_3n$  е цената, предложена от съответния участник по показател  $K_3$ .

Максималният брой точки, които може да получи предложението на участника е 100 точки.

## **XI. Сключване на договор за обществена поръчка:**

Договорът се сключва при условията на чл.112, ал.1 от ЗОП. Преди сключване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител следва да представи документите по чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП. Към тях следва да бъдат представени и декларации по образец на **Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари (Обн., ДВ, бр. 3 от 08.01.2019 г.)**, в които участникът следва да декларира дали са налице обстоятелствата по чл.42, ал.2 , т.2, чл.59, ал.1, т.3 от ЗМИП, както и гаранция за изпълнение в размер на 1% (един процент) от стойността на договора без ДДС.

## **XII. Достъп до документацията за обществена поръчка. Лице за контакт.**

Участникът може да изтегли безплатно документацията по настоящата обществена поръчка от интернет страницата на възложителя, раздел „Профил на купувача“ на адрес: <https://vetovo.nit.bg/procdeduri-po-zop/zimno-poddrzhane-na-obshhinski-pt-ot-s.-smirnenski-do-razklona-na-s.-tetovo-pryako-dogovaryane/>

Повече информация и разяснения по процедурата могат да бъдат получени от Ивелин Димитров – Директор на дирекция „Специализирана администрация“, тел.: 0894691144, ел. поща: ivo\_mail@abv.bg.

## **XIII. Условия и начин на плащане:**

Условията и начина на плащане са подробно описани в проекта на договор, неразделна част от настоящата покана за участие.

## **XIV. Други условия:**

По въпросите, свързани с провеждането на обществената поръчка и подготовката на офертите, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Приложение №1 – Техническа спецификация;
2. Приложение №2 – Проект на Договор;
3. Приложение №3 – Образци на документи

С УВАЖЕНИЕ,

Д-Р МЕХМЕД МЕХМЕД  
Кмет на община Ветово

